
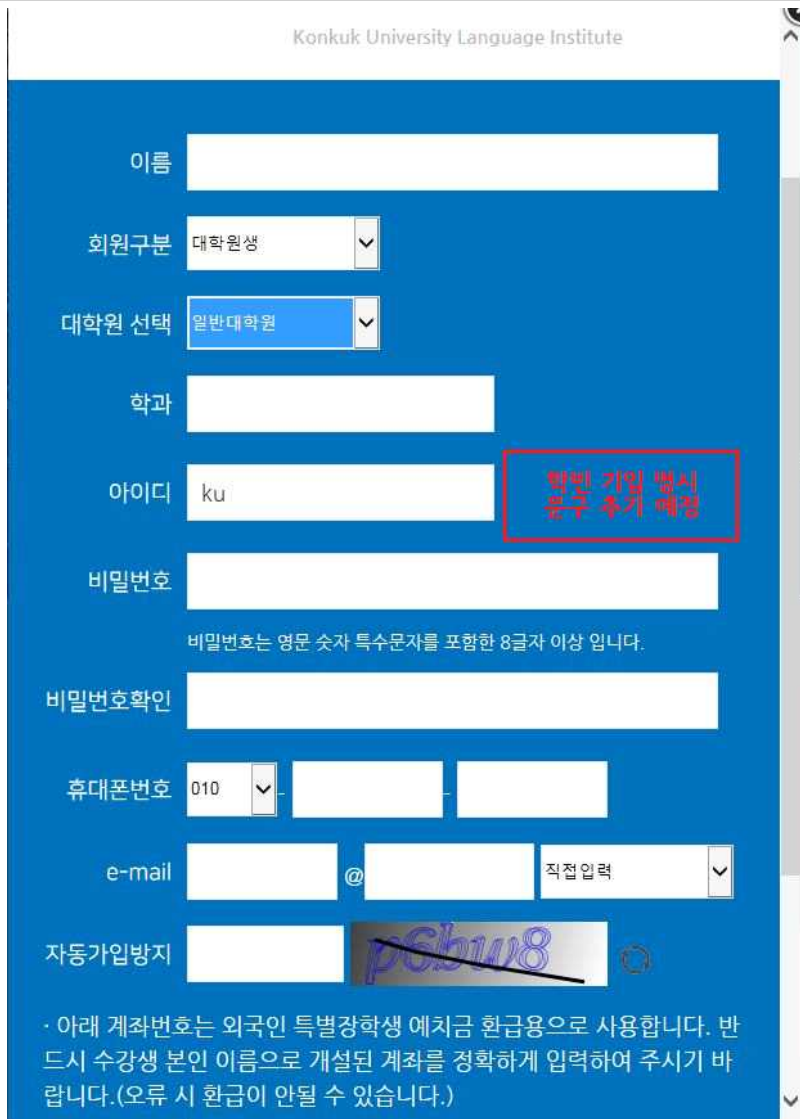
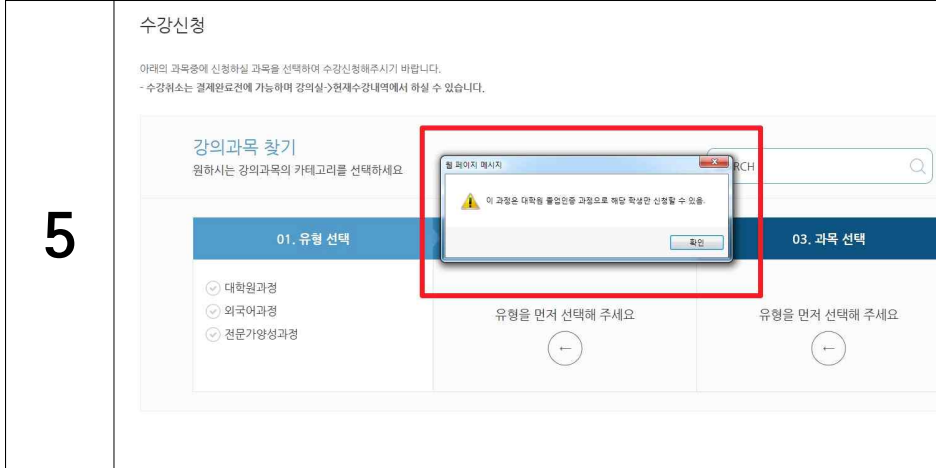


대학원 영어강좌 신청방법 안내(언어교육원)

1	http://kfli.konkuk.ac.kr/foreign/ 으로 접속	WINDOWS OS 기반의 PC에서 신청해야 오류가 발생하지 않습니다.
2		첫 화면 우측 상단 구석의 '회원가입' 클릭하여 시작합니다.
3		<ol style="list-style-type: none"> 이름: 학적에 기재된 실명 회원구분: 대학원생 대학원 선택: 일반대학원 학과: 학적에 기재된 본인의 학과명 간혹 학과명 등이 바뀐 경우 본인의 실제소속학과는 바뀌지 않았으나 바뀐 학과명으로 잘못 알고 있는 경우가 있으므로 주의 요함. 아이디: ku+본인대학원학번 예) 본인 학번이 202000000 인 경우 => ku202000000 기타 나머지 필요한 정보들을 입력합니다. 자동가입 방지 아래 [장학생 전용 계좌정보]는 입력하지 않아도 됩니다.

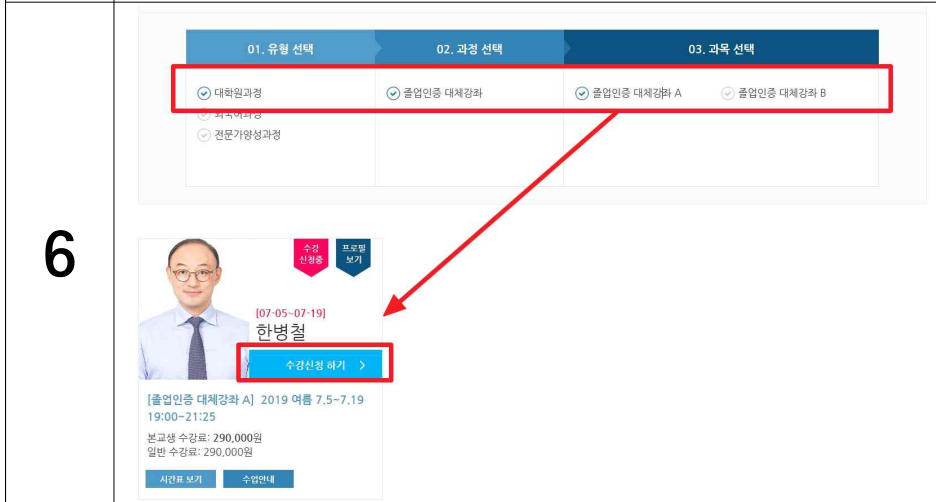


회원 가입후 ②번의 사진에 있는 [로그인]을 클릭하여 로그인한 후, 좌측 화면 중간에 있는 [수강신청]을 클릭합니다.



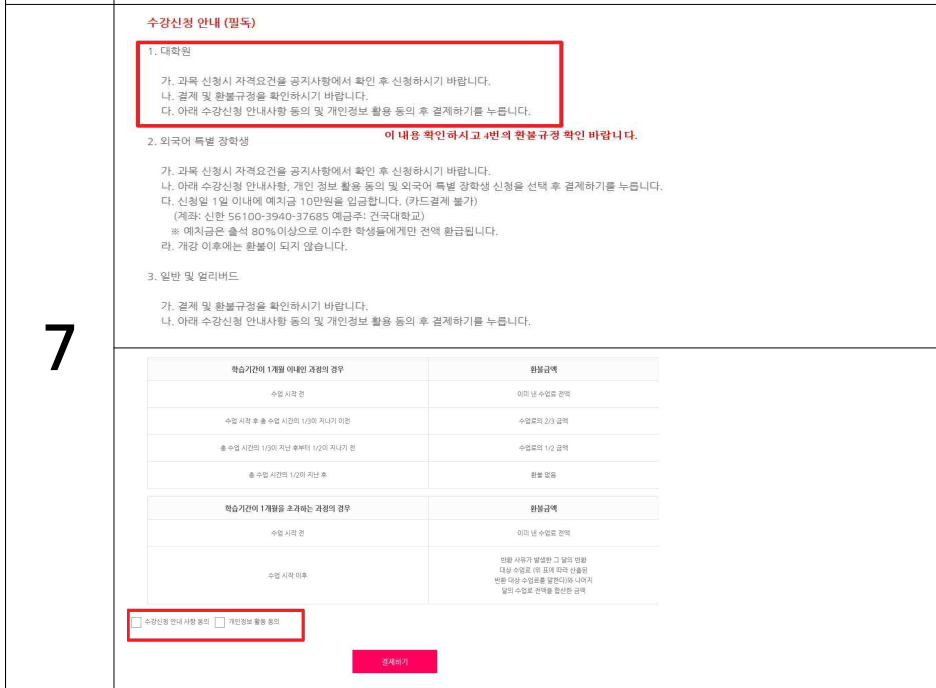
5-1 강의과목 유형은 가장 처음에 있는 '대학원 과정'을 선택합니다.

5-2 이때, 대학원 학위논문 청구신청을위한 교육과정임을 알리는 팝업이 뜨면 확인 버튼을 누릅니다.



유형, 과정을 각각 아래와 같이 선택하면 과목을 선택할 수 있습니다.

강좌A, B에 따라 시간과 일정이 다르니 확인하여 수강신청 버튼 클릭하시기 바랍니다.



시간과 일정을 확인하여 해당 강좌를 수강신청 하면 좌측과 같이 '개인정보 활용 동의' 및 '수강신청 안내사항 동의'를 체크 하고 결제하기 버튼을 누릅니다.

이때, 외국어특별장학생과 관련한 내용은 대학원 과정과 무관한 내용이오니 착오 없으시기 바랍니다.

8

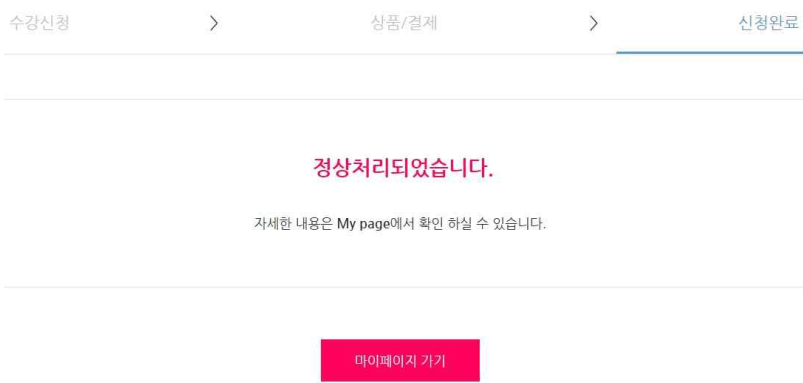


8-1 위에서처럼 결제하기 버튼을 누르면 여타의 쇼핑몰처럼 '신용카드', '계좌이체' 등을 통한 결제화면이 뜹니다.

8-2 인터넷에서 결제하지 않고 직접 계좌로 입금하려는 경우에 '무통장 입금'으로 진행해주시면 됩니다.

※ 결제화면은 WINDOWS OS에서만 동작합니다.

9



결제가 완료되면 아래와 유사하게 종료됩니다.

결제방법에 따라 조금씩 메시지가 다르니 참고 바랍니다.